

Kako se mogu koristiti radni listovi?

Sledeći radni listovi mogu se koristiti na večerima roditelja i roditeljskim kafićima ili drugim seminarima za obrazovanje roditelja, npr. na školama i u migrantskim udruženjima. Oni Vam posreduju ideje i predloge kako možete pripremiti roditelje na orijentaciju za zanimanje svoje dece.

Sadržaj i redosled radnih listova su tako sastavljeni da odgovaraju šest sastavnim delovima tema radi uključenja roditelja u školsku orijentaciju za zanimanje:

Sastavni deo teme 1: Priprema roditelja za izbor zanimanja njihovog deteta

Sastavni deo teme 2: Ličnost, interesi i sposobnosti.

Sastavni deo teme 3: Istražiti zanimanja

Sastavni deo teme 4: Doživeti i razumeti radni svet

Sastavni deo teme 5: Priprema za zanimanje i aplikacije

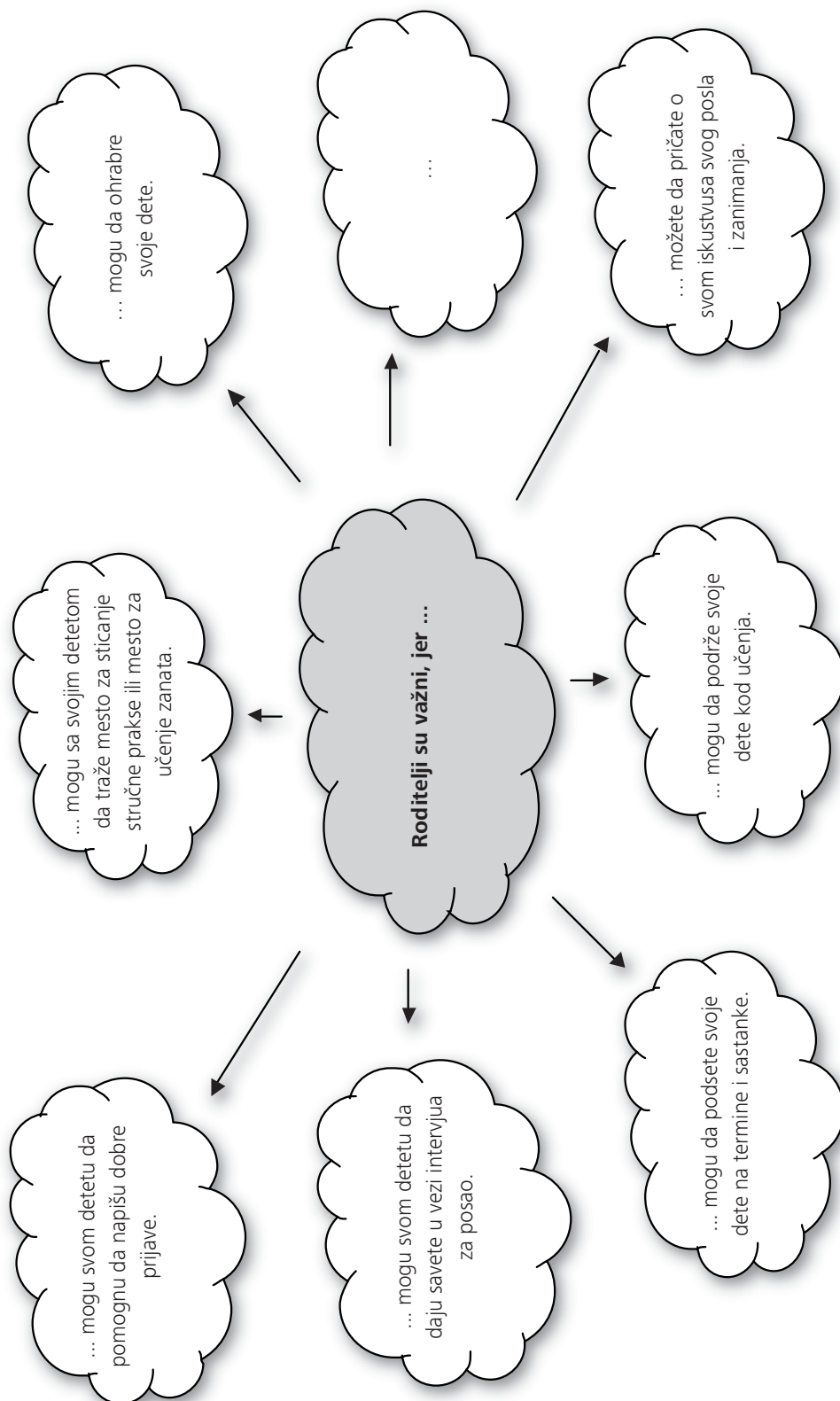
Sastavni deo teme 6: Informacije i podrška

Uz radne listove postoji i pomoć za planiranje za škole i ABC za roditelje kod orijentacije za zanimanja. Ovo objašnjava važne pojmove i skraćenice. Slobodno koristite radni materijal fleksibilno, a prema potrebi dodavajte informacije.

Naš savet je da se pri tome orijentišete prema pitanjima i interesima roditelja i da sadržaje razradite zajedno u dijalogu sa njima. Roditelji tada mogu steći važna znanja i kompetencije i dobro pratiti svoju decu na putu u poslovnu budućnost.

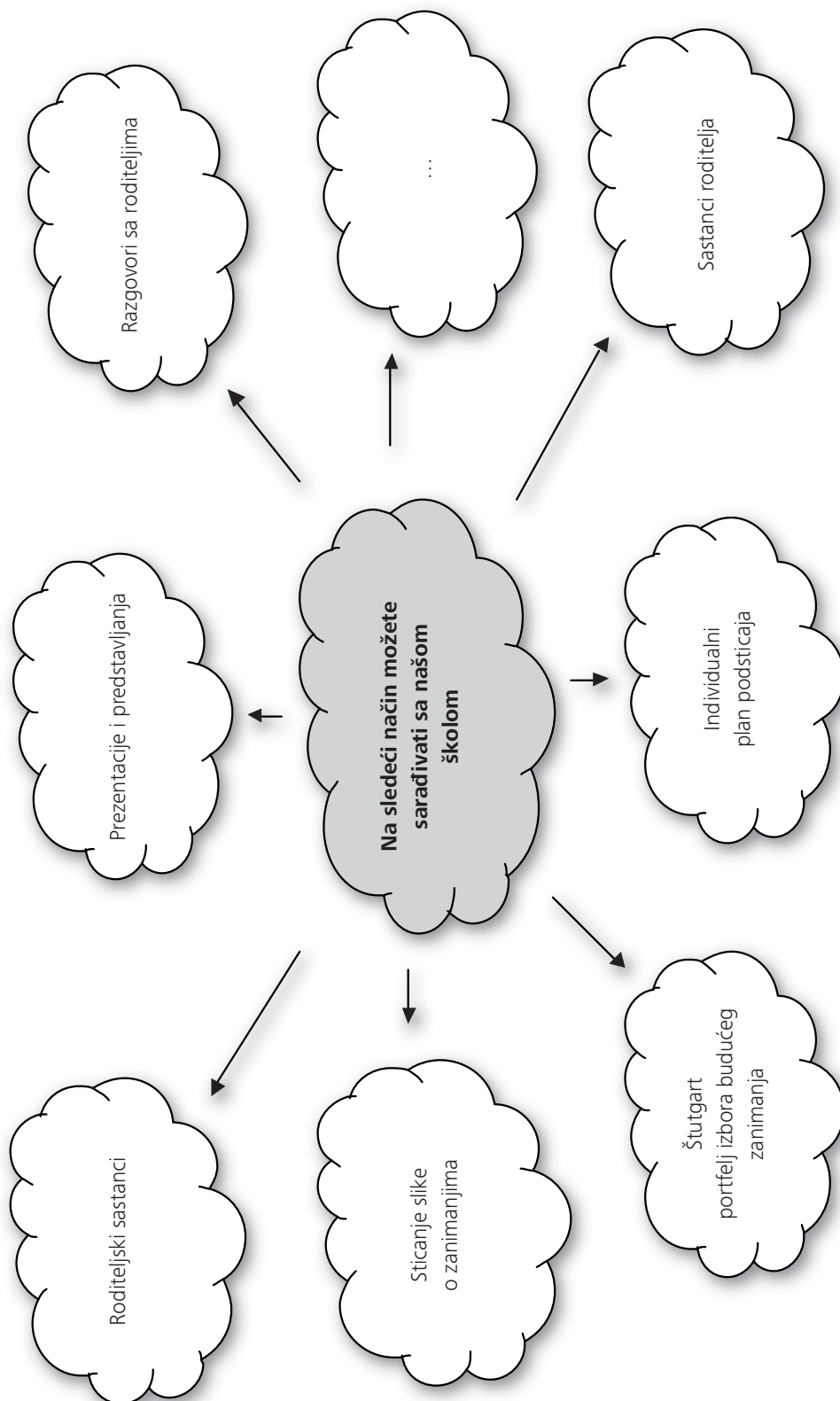
Tematska celina 1:
Priprema roditelja za izbor zanimanja njihovog deteta

Radni listić 1



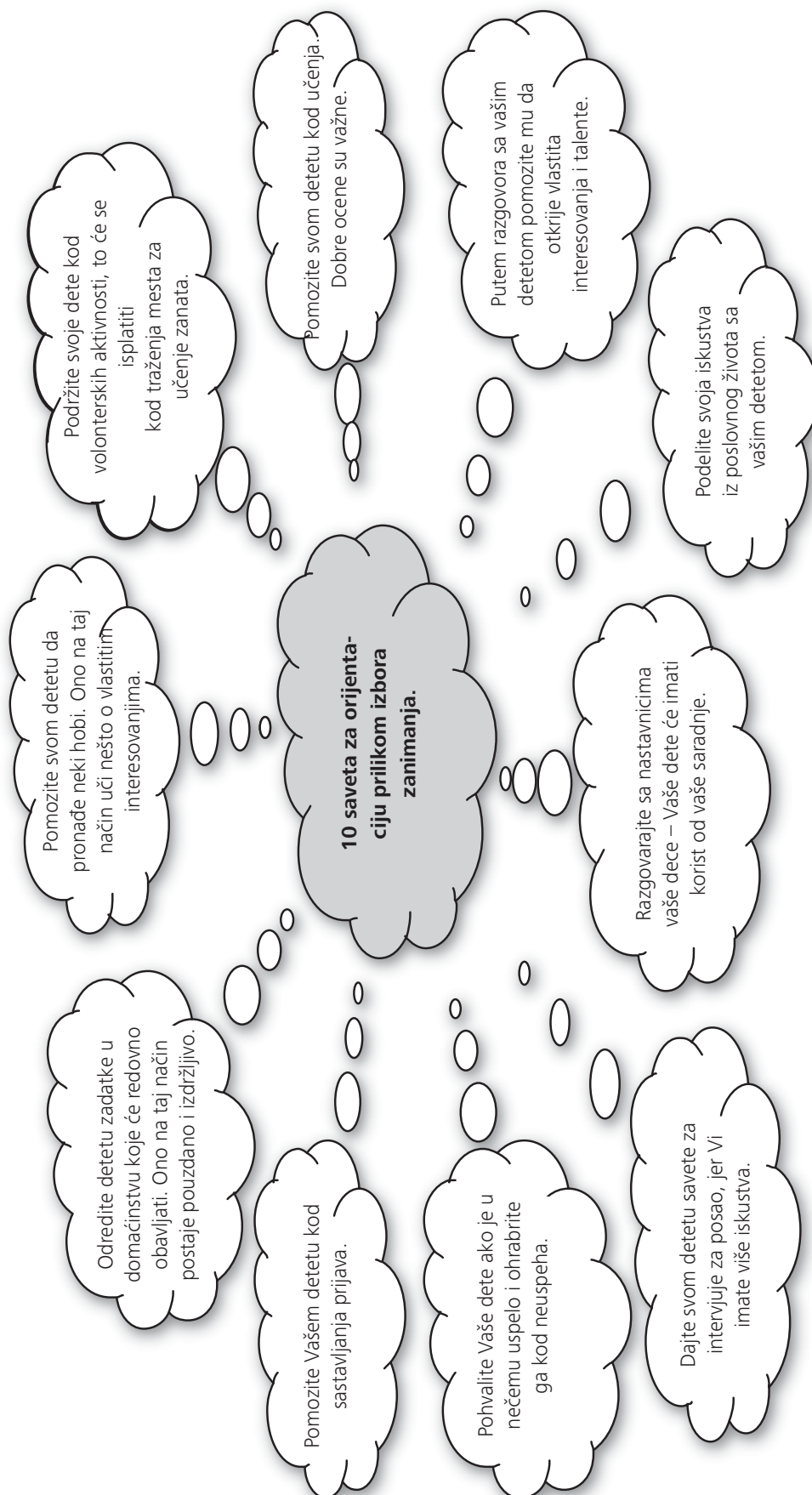
Tematska celina 1:
Priprema roditelja za izbor zanimanja njihovog deteta

Radni listić 2



Tematska celina 1:
Priprema roditelja za izbor zanimanja njihovog deteta

Radni listić 3



Tematska celina 1:
Priprema roditelja za izbor zanimanja njihovog deteta

Radni listić 4

Šta znači portfelj izbora zanimanja grada Štutgarta?

Portfelj izbora zanimanja grada Štutgarta je registrator koji stoji na raspolaganju svim učenicima od školske godine 2010/11 u Hauptschule i Werkrealschule prilikom izbora zanimanja. Uz pomoć ovog registratora Vaše dete planira uz pomoć koju mu pruža škola postepeno svoj put u stručno obrazovanje i zanimanje. Rezultati različitih stepena učenja dokumentuju se u registratoru. Uz pomoć njega se planiraju prijave, a u njemu se čuvaju i potvrde o završenoj stručnoj praksi i drugi sertifikati. Po pravilu registrator ostaje u školi tako da je tamo uvek pri ruci.

Registrator je u vlasništvo Vašeg deteta i može da se koristi i nakon završetka škole.

Kakvu korist imate Vi kao roditelj od tog registratora?

- Vi saznajete mnogo o jačinama i sposobnostima Vašeg deteta.
- Vi tačno znate u kojoj je trenutnoj fazi Vaše dete u procesu izbora zanimanja.
- Vi znate, koje sledeće korake treba preduzeti.
- Vi dobijate povratne informacije o ponašanju Vašeg deteta tokom sticanja stručne prakse.
- Vi možete da proverite da li je Vaše dete pribavilo svu potrebnu dokumentaciju za podnošenja prijava.
- Vi dobijate važne adrese kontakt osoba za dalju pomoć.

Na koji način možete pri tome da pomognete Vašem detetu?

- Tražite da Vam redovno pokaže registrator.
- Pazite da se potvrde o završenoj stručnog praksi i sertifikati uredno čuvaju.
- Uzmite registrator kao povod za razgovor o zanimanjima.
- Pokažite interes za planiranje stručnog obrazovanja koje nudi škola.
- Preuzmite konkretne radne zadatke, npr. kako bi procenili jačine Vašeg deteta.
- Informišite se o željenom zanimanju Vašeg deteta i o šansama i mogućnosima tog zanimanja.
- Motivirajte Vaše dete, ako je moguće da ostvari svoju želju.

Tematska celina 2:
Ličnost, interesi i sposobnosti

Radni listić 5

Majke i očevi navode jačine svog deteta

Štuttgart, dana _____

Draga/Dragi _____

želja nam je da znaš nešto o sebi i svojim sposobnostima. Mi već danas želimo da damo svoj doprinos. Dobro sačuvaj ovo pismo ili ga stavi u svoj portfelj izbora zanimanja.

Ono šta se nama kod tebe sviđa, je sledeće:

Po nama, ti mnogo toga dobro znaš, ali posebno dobro znaš:

Po našem mišljenju ti se posebno interesuješ za:

Želimo ti sve najbolje
Tvoja majka/Tvoj otac

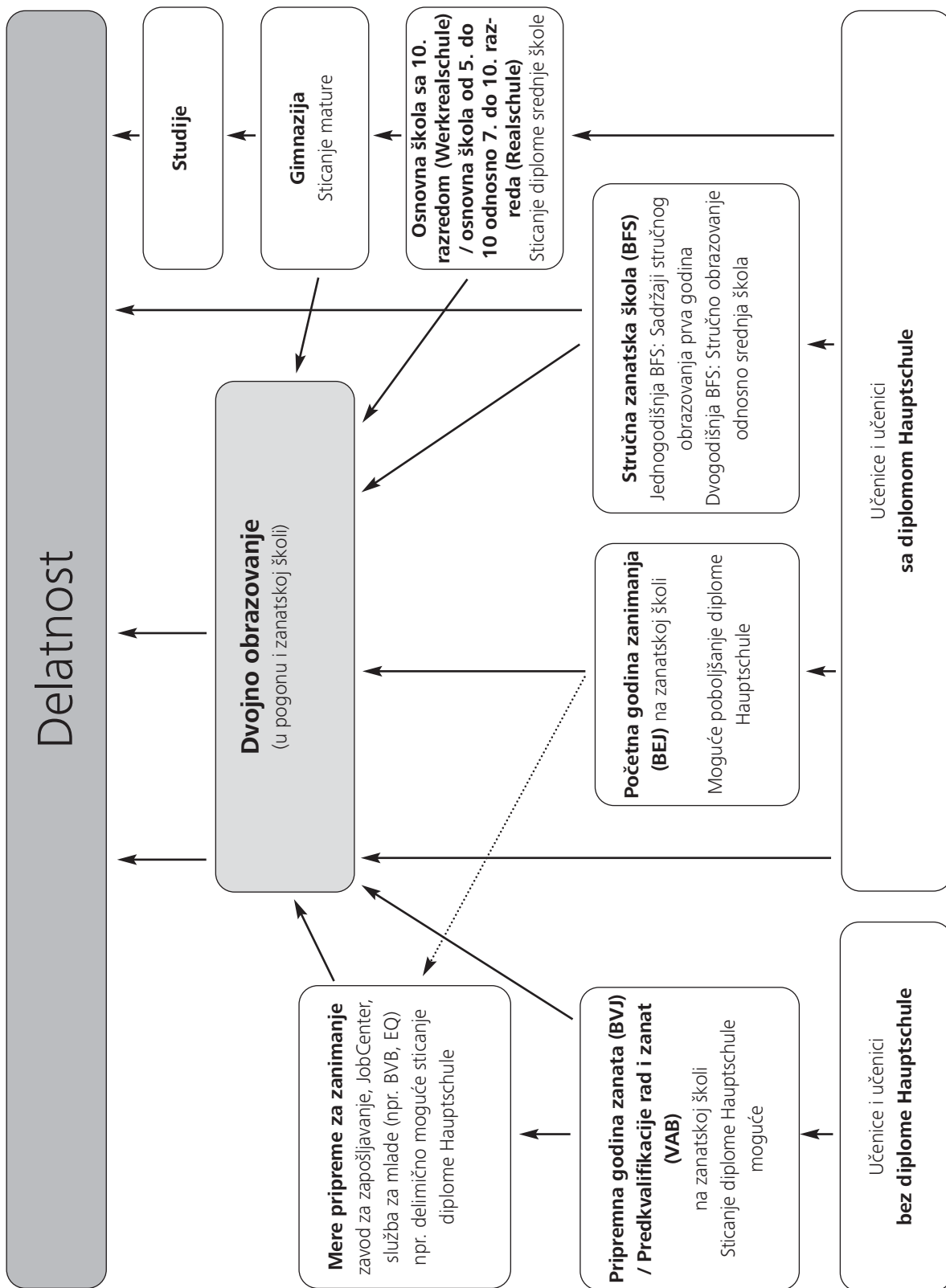
Tematska celina 3:
Dobijanje informacija o zanimanjima

Radni listić 6

Obrazovanje za zanimanja u preduzećima i školama– Razlike i srodnosti

| | Obrazovanje za zanimanje u preduzećima | Stručno obrazovanje u školama |
|--|--|---|
| Šta je to? | Obrazovanje za zanimanje u preduzećima sprovodi se na dva mesta: 1. u preduzeću gde se izučava zanimanje (praksa) 2. u stručnoj školi (teorija) | Stručno obrazovanje u školama se odvija u stručnim školama: • nastava sa punim brojem časova • višenedeljna stručna praksa |
| Najvažnija područja obrazovanja | <ul style="list-style-type: none"> • industrija i trgovina • zanat • poljoprivredu • javna služba • slobodna zanimanja (levarske ordinacije i apoteke, advokatske kancelarije i kancelarije za poresko savetovanje) | <ul style="list-style-type: none"> • zanimanja za negovatelje i socijalna zanimanja • ekonomija • strani jezici • tehnika • uređivanje • muzika |
| Školska sprema kao preduslov | <ul style="list-style-type: none"> • ne postoji obaveza postojanja određene školske spreme • Očekivanja: najmanje završena Hauptschule sa dobrim uspehom | <ul style="list-style-type: none"> • često je preduslov završena Realschule • neke stručne škole primaju učenike sa završenom Hauptschule |
| Trajanje obrazovanja | <ul style="list-style-type: none"> • zavisno od zanimanja školovanje traje 2 do 3,5 - godina | <ul style="list-style-type: none"> • zavisno od zanimanja školovanje traje 2 do 3,5 godina |
| Zahte za prijem | <ul style="list-style-type: none"> • Početak stručnog obrazovanja: po pravilu 1. septembar • Zahtevi moraju najčešće da se pošalju godinu dana unapred | <ul style="list-style-type: none"> • prijava najčešće mora da se podnese godinu dana pre početka stručnog obrazovanja |
| Naknada | <ul style="list-style-type: none"> • postoji ugovorom dogovorena naknada tokom stručnog obrazovanja • Visina: zavisno od zanimanja i firme gde se vrši stručno obrazovanje | <ul style="list-style-type: none"> • najčešće ne postoji naknada koja se isplaćuje tokom stručnog obrazovanja • državne stručne škole su besplatne • privatne škole zahtevaju plaćanje školarine |

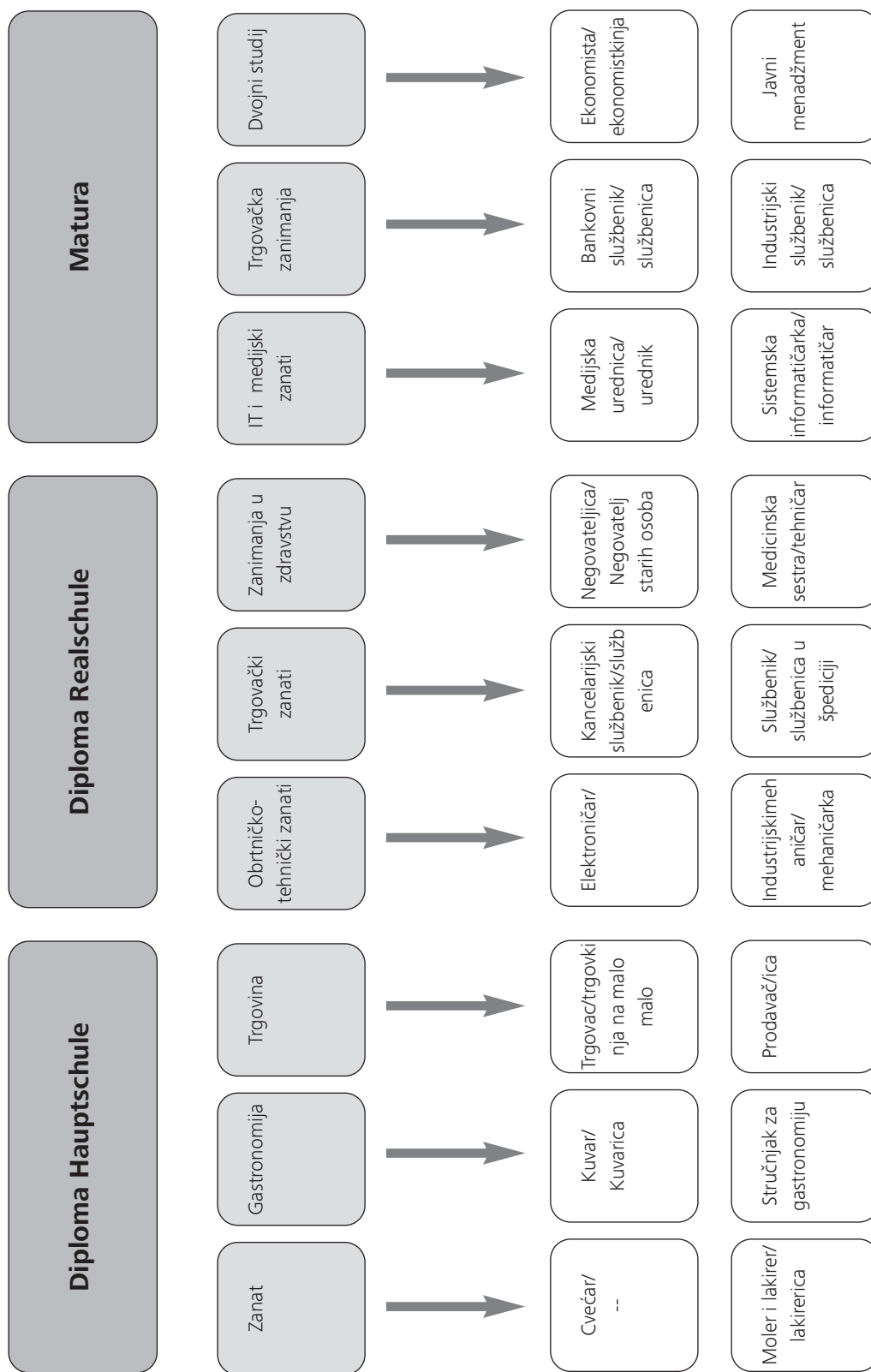
Pregled mogućnosti (stručnog) obrazovanja



Sastavni deo teme 3:
Istražiti zanimanja

Radni listić 8

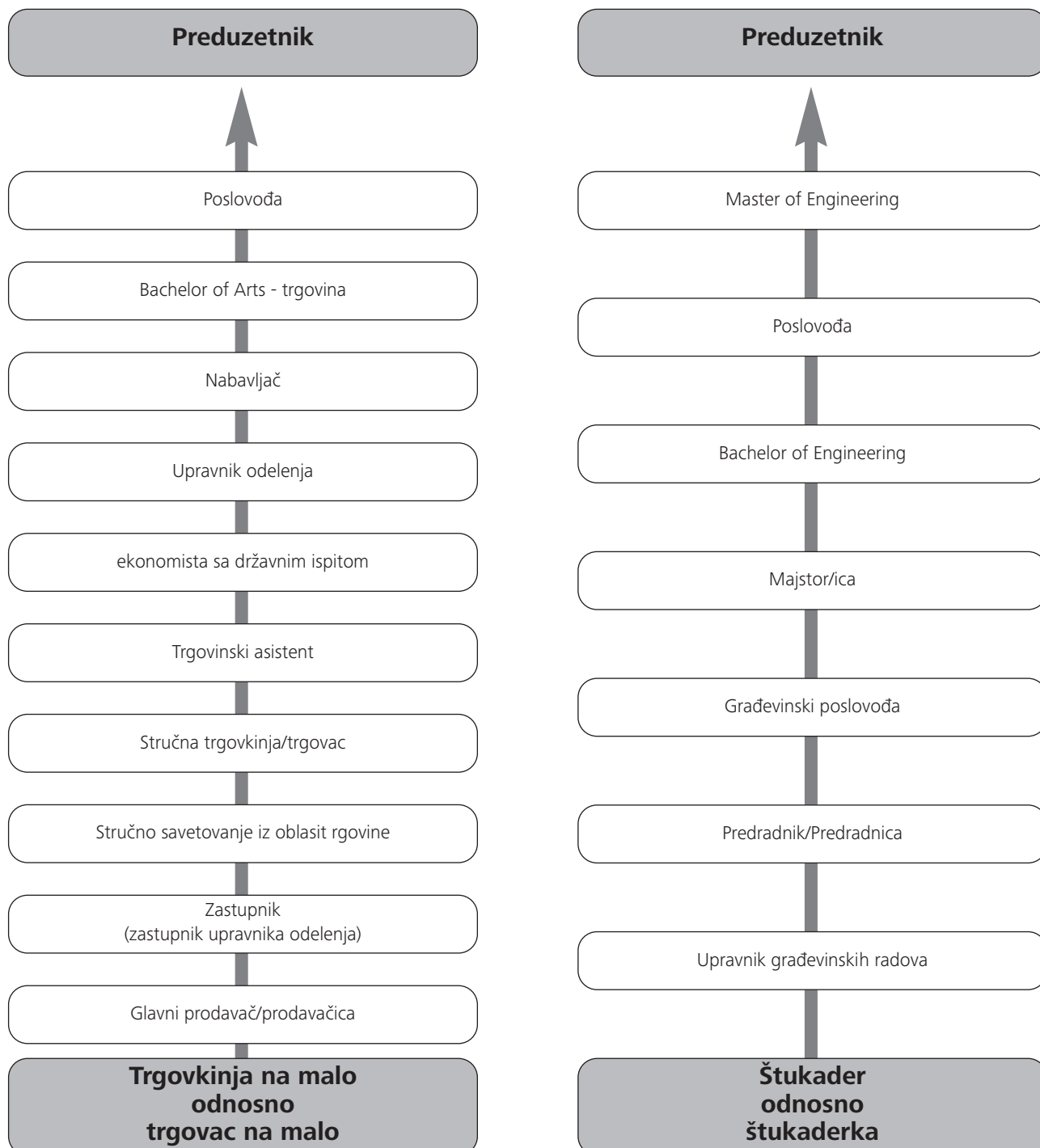
Zanati i školske diplome



Sastavni deo teme 3:
Istražiti zanimanja

Radni listić 9








Obrazovanje i mogućnosti razvoja „Tvoja stepenica za karijeru“



Sastavni deo teme 4:
Doživeti i razumeti radni svet

Radni listić 10

Odnos između mesta za učenje zanata i kandidata / kandidatkinje

| Pet najčešćih zanimanja izabranih U OSNOVNOJ ŠKOLI SA 9. RAZREDA (HAUPTSCHULE) | | | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|------------------------|---|---|------------------------|
| UČENICE OSNOVNIH ŠKOLA | Zanimanje | Kandidatkinja po mestu za stručno obrazovanje | | UČENICI OSNOVNIH ŠKOLA | Zanimanje | Kandidata po mestu za stručno obrazovanje | |
| | 1. Trgovkinja na malo |  | 2,3 kandidatkinja po mestu | | 1. Mehaničar za motorna vozila, Tehničar za putnička vozila |  | 3,8 kandidata po mestu |
| | 2. Frizerka |  | 3,4 | | 2. Trgovac na malo |  | 2,3 |
| | 3. Prodavačica |  | 2,7 | | 3. Kuvar |  | 1,7 |
| | 4. Medicinska tehničarka/ Stručno lice u medicini |  | 4,3 | | 4. Industrijski mehaničar |  | 1,4 |
| | 5. Kancelarijska službenica |  | 2,4 | | 5. Moler i lakirer – Uređivanje i održavanje |  | 2,4 |

Savezni zavod za zapošljavanje, Nürnberg (Hrsg.) (2006), Roditelji i izbor zanimanja. Za roditelje učenica i učenika u osnovnim i realnim školama.

Sastavni deo teme 4:
Doživeti i razumeti radni svet

Radni listić 11

Naknadna procena prakse? Otvorena pitanja mogu pomoći.

Ako je Vaše dete završilo praksu, od pomoći je da mu postavite sledeća pitanja:

1. Šta ti se posebno dopalo na praksi a šta manje?
2. Šta si tamo radio?
3. Šta si tamo naučio?
4. Šta bi želeo da si tamo još naučio?
5. Kakav je bio tvoj odnos sa šefom odnosno sa šeficom i drugim radnim kolegama / kolegicama?
6. Da li su se tvoja očekivanja koje si imao od prakse ispunila?

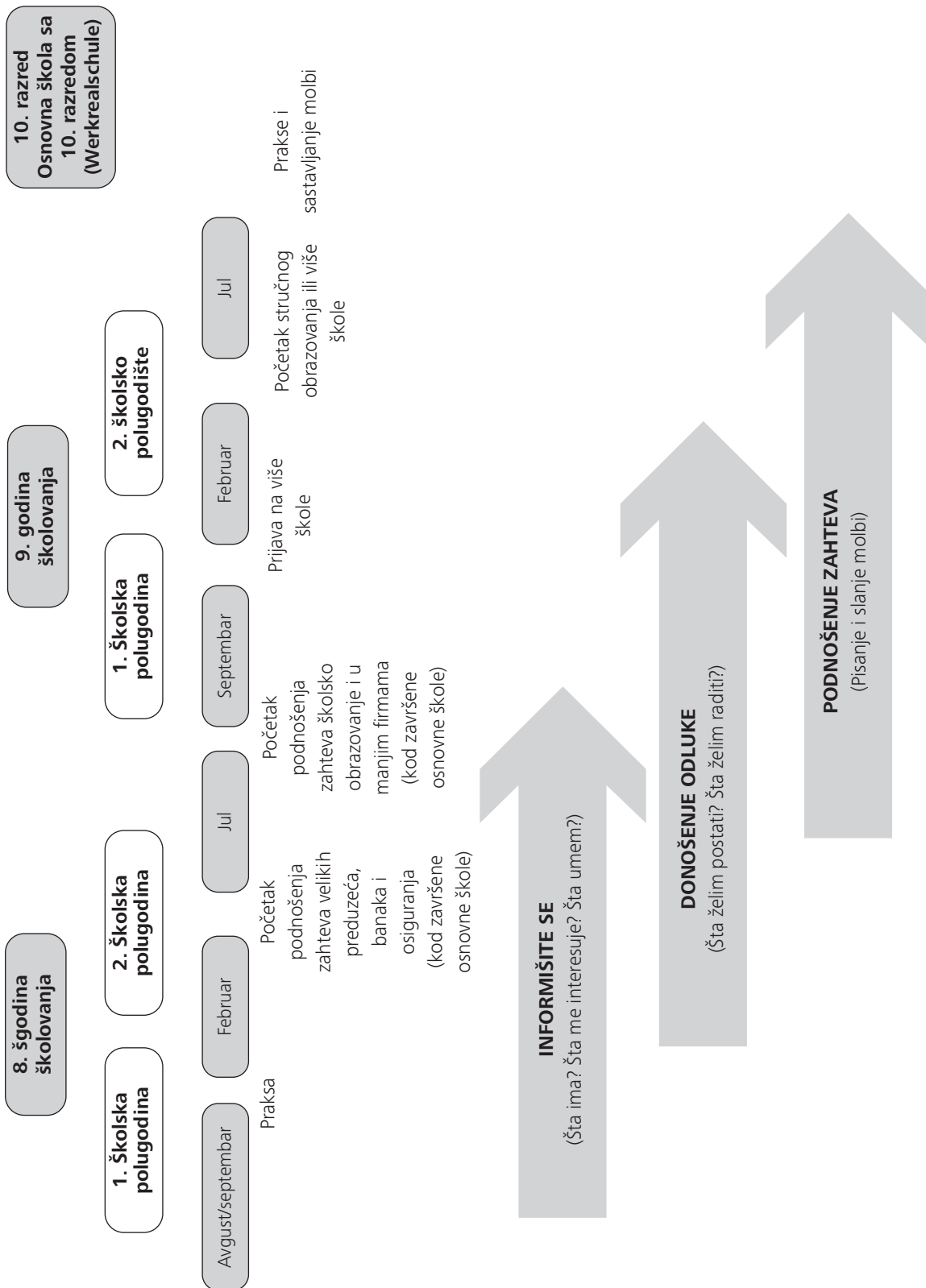
Ako ne: Šta ti je nedostajalo?

7. Uzimaš li u obzir obrazovanje u ovom zanimanju?

Sastavni deo teme 5:
Priprema za zanimanje i pisanje molbi

Radni listić 12

Plan za izbor zanimanjai raspored za pisanje molbe



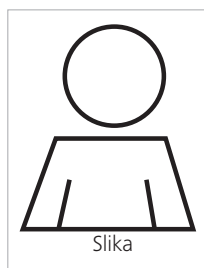
Sastavni deo teme 5:
Priprema za zanat i molbe za posao

Radni listić 13

Ovako možete pomoći kod pisanja CV-a

CV može ovako da izgleda

| | |
|---|---|
| CV | |
| O osobi | |
| Ime: | Meryem Ataman |
| Rođen/a: | 14. oktobra 1993 |
| Mesto rođenja: | Stuttgart |
| Adresa: | Saarstraße 112 70173 Stuttgart Tel.: 0711 123456 E-mail: meryem.ataman@web.net.de |
| Roditelji: | Efe Ataman, električar Ebru Ataman, prodavačica |
| Obrazovanje | |
| Osnovna škola: | 1999-2003 Trift-Grundschule Stuttgart |
| Osnovna škola sa 9. razreda (Hauptschule): | od 2003 Friedrich-Jahn-Hauptschule Stuttgart |
| Omiljeni predmeti: | Nemački, engleski |
| Školske aktivnosti: | Školski radio, pružanje pomoći drugim učenicima kod učenja |
| Školska diploma: | Diploma osnovne škole planirana za leto 2010. |
| Posebna znanja | |
| Znanja: | Engleski Turski produbljeno znanje elektronske obrade podataka u MS Word-u i Excel-u |
| Praktična iskustva | |
| Praksa: | u 8. razredu praksa u hotelu Die drei Spatzen u Štutgartu |
| Posao na raspustu: | Pomoć u pivskoj bašti Zum Krug, Stuttgart |
| Zanimacije | |
| Hobiji: | druženje sa prijateljima, čitanje, rukomet |
| 28. Jul 2010. <i>Meryem Ataman</i> | |



Da li je slika za podnošenje zahteva aktuelna i ozbiljna?

Da li su lični podaci tačni?

Da li su podaci o roditeljima tačni?

Da li je pregled o školovanju Vašeg deteta ispravan?

Omiljeni predmeti i školske aktivnosti pokazuju šta je Vašem detetu važno.

Sa svojim znanjima i hobijima Vaše dete pokazuje da poseduje osobine koje su važne za obrazovanje.

Da li je CV potpisan i datiran? Pazite na to da ovde stoji isti datum kao i u molbi.

Sastavni deo teme 5:
Priprema za zanimanje i molbe

Radni listić 14

Ovako možete pomoći kod zahteva

Primer zahteva za posao

Hamit Pamuk
Steinweg 16
70173 Stuttgart
Tel.: 0711 11113
E-mail: hamit.pamuk@webnet.de

Pechstein Landschaftsbau
Dieter Pechstein
Franzstraße 20
70173 Stuttgart

Stuttgart, 20. avgusta 2010.

Prijava za mesto za stručno obrazovanje kao baštovan/vrtlar – Hortikultura i izgradnja krajolika

Poštovani gospodine Pechstein,

sa velikim zanimanjem pročitao sam Vaš konkurs u radnoj berzi zavoda za zapošljavanje. Na Vašoj web stranici informisao sam se o Vašoj firmi i Vašem obrazovnom konceptu. To mi se jako dopalo i zbog toga podnosim ovu prijavu.

U toku moje jednosedišne prakse u vrtlarstvu Gröning mogao sam dobiti prve uvide u zanatsku svakodnevnicu vrtlara. Tu su mi se posebno svidelo sađenje i nega kućnih vrtova. Ja radim vrlo rado na svežem vazduhu i telesno sam izdržljiv. Pošto mi je taj posao veoma zabavan, odlučio sam se za zanimanje vrtlara za oblikovanje krajolika.

Trenutno pohađam Pestalozzi osnovnu školu u Štutgartu, koju ću uspešno završiti u julu 2011.

Rado sam spreman da kod Vas odradim praksu kako bi mogli da se uverite u moje sposobnosti.

Jako se radujem pozivu za lični razgovor.

Sa poštovanjem

Hamit Pamuk
Hamit Pamuk

Prilozi

CV
Svedočanstvo 8. razreda
Potvrda o praksi

Jesu li ime i adresa Vašeg deteta tačni?

Da li su adresa firme i ime lica za kontakt tačno napisani?

Da li su mesto stanovanja i datum tačni?

Da li je oslovljavanje sagovornika ljubazno formulisano?

Da li u redu za navođenje predmeta ispravno napisan naziv zanimanja?

Da li je Vaše dete obrazložilo zašto podnosi zahtev kod ove firme?

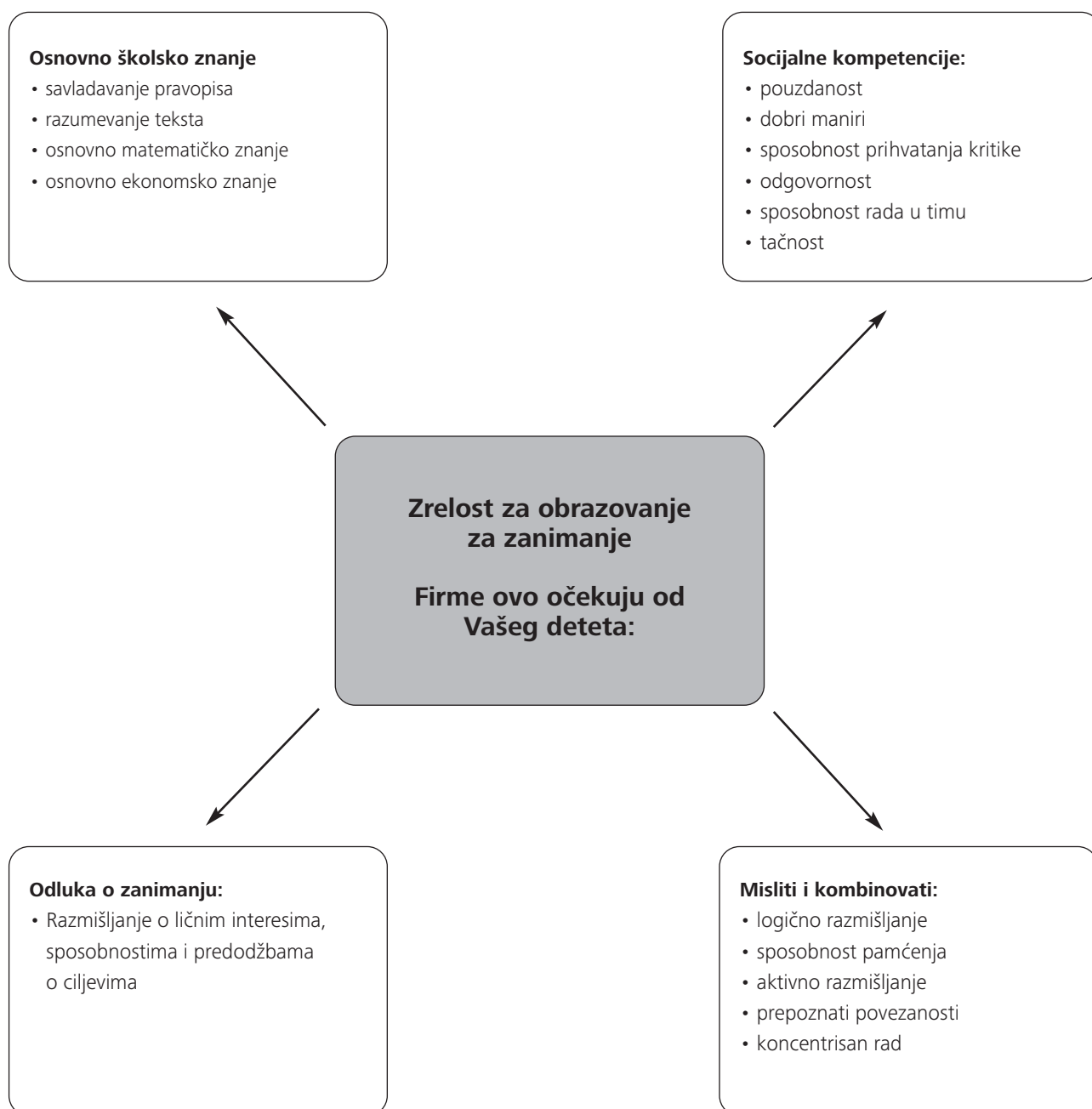
Da li Vaše dete navodi koja iskustva donosi i zašto se interesuje za ovo zanimanje?

Kada i koju školu završava Vaše dete?

Da li Vaše dete izražava spremnost za rad?

Da li je Vaše dete na kraju ovog zahteva napisalo učtiv pozdrav? Da li je dokument potpisan?

Da li su svi priloženi dokumenti navedeni?

Zrelost za stručno obrazovanje– šta to znači?

Sastavni deo teme 5:
Priprema za zanimanje i aplikacije

Radni listić 16 a

Kontrolna lista: Da li je moje dete zrelo za stručno obrazovanje

| | Ovo očekuju preduzeća: | Ovako se ponaša moje dete: |
|--------------------------|---|---|
| Socijalne veštine | Ponašanje: <ul style="list-style-type: none"> • pokazuje pristojnost i poštovanje prema drugima • uzima u obzir okolinu | <ul style="list-style-type: none"> • druge pozdravlja kulturno i sa njima razgovara primereno • oblači se i ponaša se u skladu sa situacijom |
| | Sposobnost rada u timu: <ul style="list-style-type: none"> • da sa kolegama dobro saraduje | <ul style="list-style-type: none"> • pomaže drugima kada nešto zna bolje • svoje vlastite potrebe i želje po potrebi podređuje drugima (npr. braća i sestre) |
| | Pažljivost: <ul style="list-style-type: none"> • obavlja zadatke savesno i po mogućnosti bez greške | <ul style="list-style-type: none"> • obavlja tačno svoje zadatke • dobro se odnosi prema svojim i tuđim stvarima |
| | Komunikativnost: <ul style="list-style-type: none"> • da se jasno izražava • razume želje drugih i reaguje na njih na odgovarajući način | <ul style="list-style-type: none"> • otvoren je prema drugim ljudima • može dobro da zastupa svoje mišljenje u diskusijama i istovremeno da toleriše tuđe |
| | Samostalnost: <ul style="list-style-type: none"> • sposobnost da sam organizuje svoju svakodnevnicu • zadatke obavljati iz vlastite motivacije | <ul style="list-style-type: none"> • organizuje rado npr. zabavu ili planira svoje slobodno vreme • samostalno telefonira da dogovori termine • samostalno organizuje svakodnevnicu, npr. bez opomene da ustane na vreme, uradi zadatak, uči |
| | Izdržljivost i tolerancija frustracije: <ul style="list-style-type: none"> • ambicioznost • ne gubiti volju kod neuspeha | <ul style="list-style-type: none"> • ostaje na nekom zadatku, dok nije u celosti urađen • snalazi se sa kritikom i neuspesima |

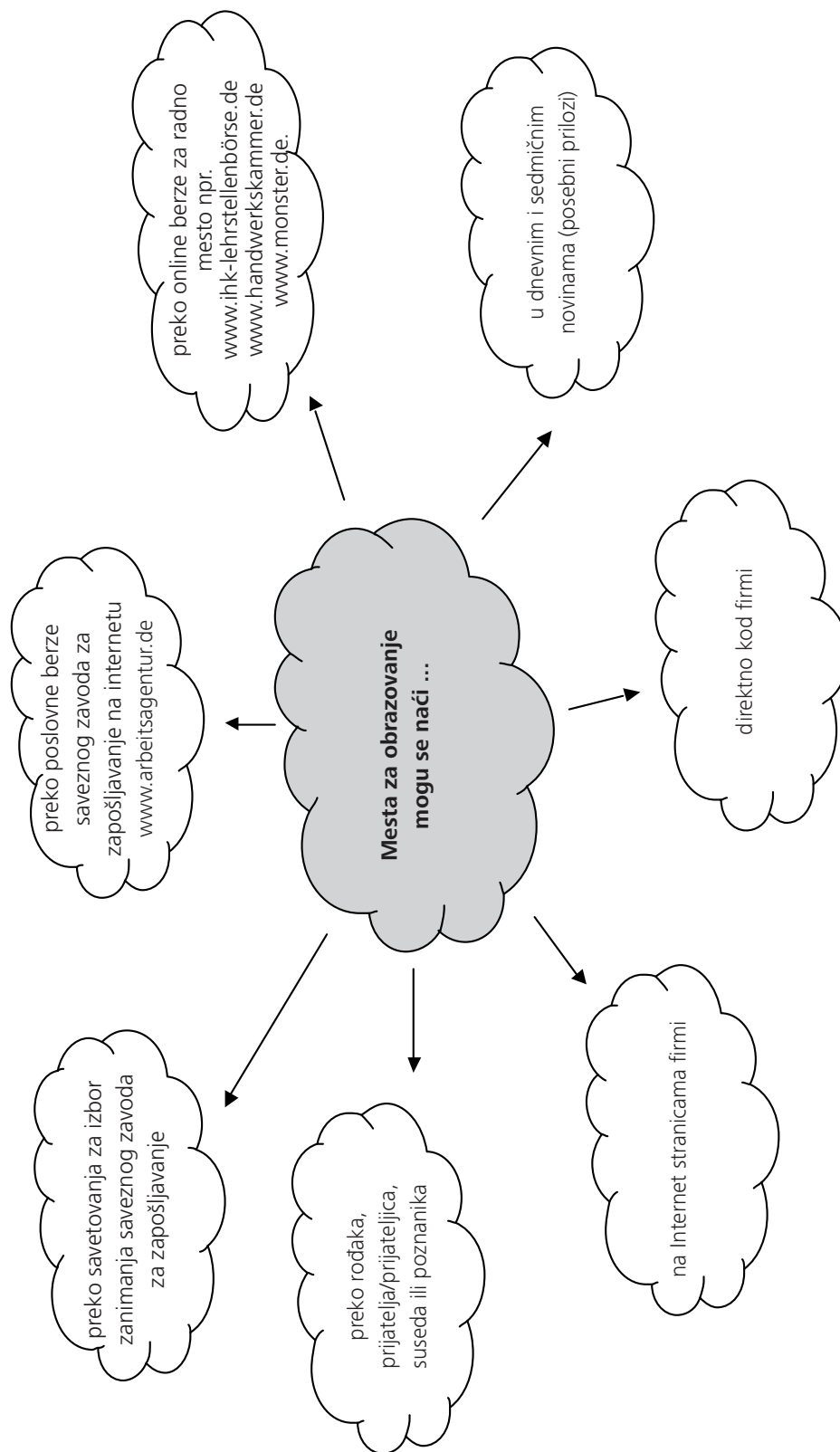
Radni listić 16 b

| | Ovo očekuju firme: | Ovako se ponaša moje dete: |
|----------------|---|--|
| Školsko znanje | Osnovno matematičko znanje <ul style="list-style-type: none"> Osnovno računanje (tablica množenja, procenti, proporcije, razlomci) | <ul style="list-style-type: none"> može u prodavnici da izračuna u glavi koliko kupovina otprilike košta može da preračuna recept za četiri osobe na jednu osobu |
| | Postupanje sa tekstovima i medijima: <ul style="list-style-type: none"> čitanje tekstova, razumevanje i rad sa njima | <ul style="list-style-type: none"> može da napravi sažetak novinskog članka i prikaže najvažnije sadržaje može na Internetu da istražuje u vezi referata |
| | Pisanje: <ul style="list-style-type: none"> sastavlja razumljive tekstove sa tačnim pravopisom zna da ispunjava formulare poznaje tekstualne oblike kao pisma i pisanje CV-a. | <ul style="list-style-type: none"> zna da napiše pismo bez greške može da samostalno ispuni upitnik |
| Razmišljanje | Sposobnost pamćenja: <ul style="list-style-type: none"> ima sposobnost pamćenja prošlih događaja, pročitnog teksta, i onog što je čuo ili objašnjeno | <ul style="list-style-type: none"> može da obavi male kupovine bez podsetnika može kasnije da ponovi već izvedene popravke na nekom predmetu bez mnogo teškoća |
| | Logično razmišljanje: <ul style="list-style-type: none"> prepoznaje povezane stvari i sličnosti izvlači zaključak poznato prenosi na nepoznato | <ul style="list-style-type: none"> može da pronađe nepravilnosti iz reda brojeva |

Sastavni deo teme 5:
Priprema za zanat i aplikacije

Radni listić 17

Ovako Vaše dete može naći mesto za obrazovanje



Sastavni deo teme 5:
Priprema za zanat i aplikacije

Radni listić 18

Kontrolna lista: Mapa sa dokumentacijom za podnošenje prijave, zahteva i CV-a

Mapa sa dokumentacijom za prijavu:

Fascikla sa dokumentacijom za prijavu sadrži:

- zahtev
- CV
- svedočanstva
- dokazi o obavljenim praksama
- uverenja o hobijima ili sporednim poslovima.

Svi dokumenti moraju biti čisti, bez greške i potpuni.

Na zahtevu i CV-u mora da stoji isti i aktuelni datum.

Zahtev i CV moraju biti potpisani od strane Vašeg deteta.

Kontaktne podaci Vašeg deteta i firme moraju biti tačni.

Pod ključnom reči „Prilozi“ moraju biti navedeni svi priloženi dokumenti (vidi gore).

Uz molbu se mora priložiti slika

Zahtevi:

Moraju biti sastavljeni kratko i upečatljivo i ne smeju biti duži od jedne DIN A4 –stranice.

Vaše dete treba uverljivo da istakne zašto se prijavljuje za ovo mesto i zašto je ono odgovarajuće za to.

Prikazane jake strane Vašeg deteta moraju da odgovaraju zahtevima zanimanja.

Vaše dete treba da se izražava ljubazno.

CV:

sadrži sve lične podatke Vašeg deteta,

sadrži tok školovanja,

sadrži podatke o dosadašnjem radnom iskustvu, znanju i hobijima.

Tipična pitanja kod razgovora za posao

Sa ovim pitanjima Vaše dete treba da računa u razgovorima za posao:

| Pitanja | Preduzeće želi da zna sledeće |
|--|---|
| Šta Vas posebno interesuje kod ovog zanimanja? | Da li se Vaše dete informisalo o zanimanju? Poznaje li zahteve u ovom zanimanju? |
| Kako ste se odlučili za ovo zanimanje? | Zašto Vaše dete to želi raditi (motivacija)? |
| Zašto se prijavljujete baš kod ovog preduzeća? | Da li se Vaše dete informisalo o preduzeću? |
| Gde su Vaše prednosti i slabosti? | Važno: Vaše dete treba iskreno da odgovori, ali pri tome treba naglasiti svoje jake strane. |
| Da li ste naučili raditi u timu? | Može li Vaše dete raditi u grupi? Može li savladati konflikte? |
| Šta želite u sledećih pet godina postići na poslovnom planu? | Da li je Vaše dete angažovano i ima li cilj? Važno: Ne preterivati ili prikazivati manje važnim! |
| Možete li navesti političke događaje zadnjih sedmica? | Da li je Vaše dete zainteresovano i otvoreno? |

Sastavni deo teme 5:
Priprema za zanimanje i molbe

Radni listić 20

Pravila ponašanja kod razgovora za prijem

Delovati pozitivno



- čvrst stisak ruke
- održavati kontakt očima
- govoriti jasno
- dozvoliti partneru u razgovoru da završi misao
- ljubazno smešiti se
- sediti uspravno
- pokazati interes kroz pažljivo slušanje i ciljano postavljanje pitanja
- prihvatiti ponuđena pića
- skinuti jaknu

Delovati negativno



- glavu nagnuti prema dole
- ruke prekrstiti preko prsa
- gledati ljuto
- sagovornika nikada direktno gledati
- previše gela u kosi
- jaki mirisi (cigarete, parfem, miris tela)
- sediti na ivici stolice
- previše upadljivo oblačenje
- tiho i nesigurno govoriti
- previše pričati
- žvakati žvakaću gumu
- mobilni zvoni

Sastavni deo teme 6:
Informacije, podrška i pomoć

Radni listić 21 a

Mi pomažemo kod pisanja molbe i potrage za mestima za obrazovanje

Na školama

Školske socijalne radnice i školski socijalni radnici

Na svim osnovnim školama do 9. razreda (Hauptschule) i osnovnim školama sa 10. razredom (Werkrealschule) u Štutgartu školski socijalni radnici/ce učenice i učenike savetuju i prate u pogledu pitanja koja se odnose na školu, pronalaženje zanimanja, porodicu i krug prijatelja. U Vaše zadatke spadaju između ostalog vežbe za razgovor za posao nakon sprovedenog plana za zanimanje koje se provodi na školama kao i pomoć kod traženja mesta za učenje zanata (Lehrstelle) ili kod ponude za pripremu za zanimanje. Pored toga socijalni radnici/ce pružaju na jedanaest zanatskih škola u toku pripreme godine za zanimanje i početne godine u zanimanju ili predkvalifikacione godine podršku kod razvoja perspektive za zanimanje i traženja mesta za stručno obrazovanje. Imena i kontaktne adrese mogu da se dobiju od nastavnika na svakoj školi.

Mentorice i mentori

U velikom broju osnovnih škola do 9. razreda (Hauptschule) i osnovnih škola sa 10. razredom (Werkrealschule) angažuju se (mladi) odrasli na volonterskoj bazi, da podrže učenice i učenike od 8. i 9. razreda kod razvoja perspektive o zanimanju i u potrazi za mestom za stručno obrazovanje. To uključuje savetovanje i pomoć kod sastavljanja molbi i kod potrage za mesto za praksu i mesto za stručno obrazovanje. Mentorice i mentori, kako se ovi volonteri takođe nazivaju, angažovani su na sledećim projektima.

Na primer:

- **Spremno za START:** Saradnici/ce preduzeća u penziji podstiču učenice/učenike u orijentaciji kod zanimanja u razredima 8 i 9. Oni daju podršku kod traženje mesta za praksu i mesta za stručno obrazovanje omladine i u kontaktu su sa roditeljima.
- **Prijatelji stvaraju uspeh:** Mladi odrasli sa imigracionom pozadinom, koji su sami proveli svoje školovanje na određenoj osnovnoj školi i koji su uspešno završili stručno obrazovanje, postavljaju se kao uzori za učenike/učenice u orijentaciji za zanimanje. Oni motivišu i pomažu kod potrage za mestom za praksu i mestu za stručno obrazovanje, poduzimaju aktivnosti u slobodnom vremenu, a i kod životnih pitanja mogu da se obrate njima.
- **Meflu:** Volonteri u gradskom kvartu Sillenbuch angažuju se za mlade iz porodica slabijeg materijalnog stanja i pomažu im kod školskih aktivnosti i aktivnosti za pripremu učenja zanata/zanimanja. Mladima se između ostalog pomaže kod zadaće i kod poboljšanja nemačkog jezika i dobivaju pomoć kod potrage za mestom za praksu i mestom ili škole za stručno obrazovanje.
- **Ağabey-Abla** (stariji brat - starija sestra): Mladi nemačko-turski studenti/studentice i gimnazijalci angažuju se dobrovoljno u pratnji učenika/učenica na osnovnim školama od 1. do 4. (Grundschule) kao i od 5. do 9. razreda (Hauptschule). Oni daju dopunsku nastavu, poduzimaju aktivnosti u slobodnom vremenu i savetuju roditelje.

Upitajte na školi Vašeg deteta da li Vaše dete treba da dobije podršku od mentora ili mentorice na putu u stručno obrazovanje, steknite poznanstva i potražite podršku, tamo gde vam se čini da je to potrebno.

Radni listić 21 b

Pratioci početnika u zanimanju

Trenutno na deset osnovnih škola sa 9. razreda (Hauptschule) i osnovnih škola sa 10. razredom (Werkrealschule) u Štutgartu radi profesionalno osoblje kao tzv. pratioci početnika u zanimanju, da učenicima i učenicama kojima je potrebna posebna podrška, pomognu sa uskom saradnjom sa roditeljima u stručnom obrazovanju i zanimanju. Ko od mladih dolazi u obzir za ovaj intenzivni poduhvat, odlučuje po pravilu razrednik ili razrednica. Odobrenje roditelja je preduslov za saradnju sa pratiocima početnika u zanimanju.

Kod zavoda za zapošljavanje**Informacioni centar za zanimanja u zavodu za zapošljavanje Štutgart (BIZ)**

Nordbahnhofstr. 30 – 34

70191 Stuttgart,

Tel. 0711-9 20 43 00

E-mail: stuttgart.biz@arbeitsagentur.de

ÖPNV: tramvajska linija U15, stanica Milchhof

Radno vreme:

| | |
|----------------------|--------------|
| Ponedjeljak – Sreda: | 7.30 do 16 h |
| Četvrtak: | 7.30 do 18 h |
| Petak: | 7.30 do 12 h |

Informacioni centar za zanimanja je za sve koji stoje pred odlukom za zanimanje prava početna stanica.

- Tamo postoji pismeni informacioni materijal o zanimanjima i za izbor zanimanja (takođe za uzeti).
- Na internet mestima mogu da se pregledaju korisni programi savetovanja za izbor zanimanja i berzi rada.
- Kompjuter može da se koristi za pisanje molbi.
- Aplikacije se mogu pregledati u pogledu greški, štampe i oblika.
- Tim BIZ-a i savetnici/savetnica za izbor zanimanja stoje na raspolaganju kod kratkih pitanja

Korišćenje BIZ-a je besplatno i može se bez termina doći u posetu ili nazvati.

Savetovalište za izbor zanimanja kod Zavoda za zapošljavanje Štutgart

Nordbahnhofstr. 30 – 34

70191 Stuttgart

www.arbeitsagentur.de/stuttgart

E-mail: stuttgart@arbeitsagentur.de

ÖPNV: tramvajska linija U15, stanica Milchhof

Radno vreme:

| | |
|--------------|-----------------|
| Ponedjeljak: | 7.30 do 12.00 h |
| Utorak: | 7.30 do 12.00 h |
| Sreda: | 7.30 do 12.00 h |
| Četvrtak: | 7.30 do 18.00 h |
| Petak: | 7.30 do 12.00 h |

Pojedinačni termin za savetovanje sa savetnikom ili savetnicom u okviru radnog vremena kod Zavoda za zapošljavanje može se dogovoriti preko broja 01801-55 5111. Savetnici za izbor zanimanja stoje na raspolaganju svim osnovnim školama sa 9. razreda (Hauptschule) i osnovnim školama sa 10. razredom (Werkrealschule) za informacije i savetovanje o izboru zanimanja. Termini se mogu odrediti tokom savetovanje na školama.

Sastavni deo teme 6:
Informacije, podrška i pomoć

Radni listić 21 c

Mi pomažemo kod sastavljanja molbi i potrage za mestima za stručno obrazovanje

Kod JobCenter U25

JobCenter

Grana U25 (za mlade odrasle ispod 25 god.)
Rosensteinstr. 11, 70191 Stuttgart
Tel. 0711-134 99-200

Radno vreme:

| | |
|-------------|------------------|
| Ponedeljak: | 8.30 do 12.00 h |
| Utorak: | 8.30 do 12.00 h |
| Sreda: | 8.30 do 12.00 h |
| Petak: | 8.30 do 12.00 h |
| Četvrtak: | 13.00 do 18.00 h |

ÖPNV: tramvajska linija U15, stanica Milchhof

U JobCenter U25 postoji savetovalište i pomoć za lica ispod 25 godina bez stručnog obrazovanja i posla sa fokusom na novac za nezaposlene II. Kada mladi sa školskom diplomom i bez školske diplome trebaju posebnu podršku kod traženja stručnog obrazovanja i posla, pomažu im lica (pAps) JobCentra U25 sa kojima mogu lično stupiti u kontakt i koji im posreduju odgovarajuće ponude u Štutgartu.

Kod komora

Trgovačka komora regija Štutgart

Heilbronner Straße 43
70191 Stuttgart
Tel. 0711-16 57 0
Email: info@hwk-stuttgart.de

Radno vreme servisnog centra:

| | |
|-------------------------|-----------------|
| Ponedeljak do četvrtak: | 8.00 do 17.00 h |
| Petak: | 8.00 do 16.00 h |

Savetnici za stručno obrazovanje zanatske komore nude učenicima/učenicama i učenicima u privredi podršku kod izbora zanimanja, molbi kod traženja mesta za praksu na području za učenje zanata. Daljnje informacije mogu se dobiti kod:

G-dina. Christoph Elsner, Tel. 0711 16 57-293,
E-Mail: christoph.elsner@hwk-stuttgart.de

Industrijska i trgovačka komora regija Štutgart

IHK regija Štutgart – centrala
Jägerstr. 30
70174 Stuttgart
Tel. 0711-2 00 50
E-mail: info@stuttgart.ihk.de

Radno vreme:

| | |
|-------------------------|-----------------|
| Ponedeljak do četvrtak: | 8.30 do 16.30 h |
| Petak: | 8.30 do 15.00 h |

Na svim stranama IHK berze firme objavljuju slobodna mesta za stručno obrazovanje i mesta za praksu. Učenici i oni koji su završili škole imaju mogućnost da traže slobodna mesta za stručno obrazovanje, praksu i firme za stručno obrazovanje ili da postavljaju lični profil, tako da uspostave kontakt sa zainteresovanim firmama.

Sa berzom za stručno obrazovanje možete stupiti u kontakt preko www.stuttgart.ihk24.de (Direkteinstieg → Lehrstellenbörse) ili pod brojem dokumenta „10962“.

Sastavni deo teme 6:
Informacije, podrška i pomoć

Radni listić 22 a

Bez školske diplome – šta sada?

Kada Vaše dete napusti osnovu školu (Hauptschule) bez diplome, sledeći put je pravilo:

1. Pripremna godina za zanimanje (BVJ)

Škole prijavljuju na kraju školske godine učenike i učenice koji nemaju diplome kod prijavnog mesta za škole za zanimanja u Štutgartu (Meldestelle für die Stuttgarter Berufsschulen) na školi Johannes-Gutenberg. Prijave za BVJ moraju biti priložene sve do 1. marta tekuće godine (nakon izdavanja polugodišnjeg svedočanstva) kod prijavnog mesta i moraju biti potpisane od strane roditelja i dosadašnje škole. Kod pitanja obratite se:

Prijavno mesto za škole za zanimanja u Štutgartu

Johannes-Gutenberg-Schule
Rostocker Straße 25
70376 Stuttgart
Kontakt osoba: Gospođa Ender
Tel. 0711-216 75 77
ponedeljak do petak (pre podne).

Na upite odgovaraju osim toga i pojedinačne škole.

2. Obrazovne mere za pripremu za zanimanje (BvB)

Kada Vaše dete nakon BVJ nije moglo pronaći niti školu niti mesto za stručno obrazovanje, na raspolaganju stoje razne varijante obrazovnih mera za pripremu za zanimanje (vidi u vezi sa tim ABC za roditelje kod orijentacije za zanimanje). Na primer, zavod za zapošljavanje ima na raspolaganju odgovarajuće ponude. Savetovanje u vezi ovoga pružaju:

Savetovanje za izbor zanimanja kod zavoda za zapošljavanje Štutgart

Nordbahnhofstr. 30 – 34
70191 Stuttgart
www.arbeitsagentur.de/stuttgart
E-mail: stuttgart@arbeitsagentur.de
ÖPNV: tramvajska linija U15, stanica Milchhof

Radno vreme :

| | |
|-------------|-----------------|
| Ponedeljak: | 7.30 do 12.00 h |
| Utorak: | 7.30 do 12.00 h |
| Sreda: | 7.30 do 12.00 h |
| Četvrtak: | 7.30 do 18.00 h |
| Petak: | 7.30 do 12.00 h |

Savetnici za izbor zanimanja informišu i savetuju koja ponuda obrazovnog smera ili dalje kvalifikacije u kombinaciji sa praksom u firmi može dalje pomoći Vašem detetu na putu u zanimanje. Moguće je da ih oni upute odgovornim osobama sa kojima mogu lično stupiti u kontakt

Radni listić 22 b

JobCenter

Grana U25 (za mlade odrasle ispod 25 god.)
 Rosensteinstr. 11
 70191 Stuttgart
 Tel. 0711-1 34 99-200

Radna vremena:

| | |
|--------------|------------------|
| Ponedjeljak: | 8.30 do 12.00 h |
| Utorak: | 8.30 do 12.00 h |
| Sreda: | 8.30 do 12.00 h |
| Petak: | 8.30 do 12.00 h |
| Četvrtak: | 13.00 do 18.00 h |

ÖPNV: tramvajska linija U15, stanica Milchhof

Savet i pomoć za odgoj, obrazovanje i životna pitanja

Sledeće publikacije su praktičan putokaz za ustanove i ponude u Štutgartu:

„Šarene stranice – Gde mogu naći pomoć za vaspitanje & obrazovanje svoje dece?“

Ova brošura za roditelje od foruma kultura se odnosi na roditelje migrante i udruženja migranata te služi kao podrška u zadacima vaspitanja u porodicama i udruženjima. Ona nudi pregled komunalnih ustanova, centara za savetovanje i porodice kao i slobodne nosioce, koji mogu rečima i delima pomoći roditeljima sa migracionom pozadinom u području vaspitanja, obrazovanja i životnih pitanja. Posebnu pažnju imaju pri tome višejezične ponude za pomoć i savetovanje.

Brošura se može preuzeti na
<http://www.forum-der-kulturen.de/bilder/vereine/Elternbrosch%fcrc%20Versand.pdf>

„Popratna knjiga za roditelje“

„Popratna knjiga za roditelje“ grada Štutgarta je šarena fascikla, koja služi kao putokaz kroz socijalne, medicinske i kulturološke ustanove i ponude u Štutgartu. Fascikla je razvijena kao pomoć u orijentaciji za mlade roditelje i uručuje se svim porodicama sa novorođenim detetom jedan mesec nakon rođenja od strane saradnice pomoćne službe za omladinu. Svako poglavlje pruža mnogo praktičnih informacija, koje mogu pomoći i kod savladavanja svakodnevnice roditeljima sa decom u adolescentnoj dobi. „Popratna knjiga za roditelje“ se svake godine obnavlja sa najnovijim informacijama. Međutim trenutno još nije dostupna, ali svake godine od oktobra 2011. se može preuzeti na web stranici planiranja pomoći omladini kod službe za pomoć omladini na <http://www.stuttgart.de/item/show/21457>.

Pomoć za planiranje za saradnju sa roditeljima u orijentaciji za zanimanje**1. Raspored za saradnju sa roditeljima**

Šta nudi naša škola u području saradnje sa roditeljima?

| | Mi radimo/nudimo... |
|---------------------------------|----------------------------|
| Roditeljsko savetovanje | |
| Roditeljsko obrazovanje | |
| Roditeljske informacije | |
| Roditeljsko učestvovanje | |
| Kooperacija u zajednici | |
| Kvalifikacija roditelja | |
| Dalje obrazovanje za nastavnike | |
| Projekti sa roditeljima | |

Kako mi ocenjujemo naš dosadašnji rad?

| Ide dobro... | Ne ide dobro... | Ima potrebe za poboljšanjem... |
|--------------|-----------------|--------------------------------|
| | | |

Radni listić 23 b

2. Kako mogu roditelji kod nas sudelovati u orijentaciji za zanimanje?

| | Ideje |
|--|-------|
| Sastavni deo teme 1: Priprema roditelja za izbor zanimanja njihovog deteta | |
| Sastavni deo teme 2: Ličnost, interesi i sposobnosti. | |
| Sastavni deo teme 3: Istražiti zanimanja | |
| Sastavni deo teme 4: Doživeti i razumeti radni svet | |
| Sastavni deo teme 5: Priprema za zanimanje i molbe | |
| Sastavni deo teme 6: Informacije i podrška | |

3. Šta nam je sledeće u planu?

Koja stručna pomoć je potrebna?

Ko nam je još potreban za obavljanje ovih poslova? Sa kime se može saradivati?

1. _____

2. _____

3. _____

Koji su sledeći koraci?

1. _____

2. _____

3. _____

Ko to radi?

ABC za roditelje kod izbora zanimanja

A

abH – pomoć za vreme obrazovanja

Ako Vaše dete ima probleme u stručnom obrazovanju i stoji pred prekidom, postoji mogućnost pružanja pomoći za vreme obrazovanja, koja se nudi od strane savetovališta za izbor zanimanja kod Zavoda za zapošljavanje i od grane U25 JobCenter Štuttgart. Cilj ove pomoći je da omogući stručno obrazovanje u firmi na području poznatog zanimanja i time spreči prekid stručnog obrazovanja. Pomoć sadrži između ostalog nastavu za jezik i podršku obrazovanju kao i posredovanje stručne teorije o zanimanju. Socijalni pedagozi prate i podržavaju mlade koji koriste ovu ponudu.

B

BAB – Pomoć za stručno obrazovanje

Pomoć za stručno obrazovanje je dodatak Zavoda za zapošljavanje za troškove izdržavanja i stručnog obrazovanja, koji se Vašem detetu plaća pod određenim uslovima kada tokom stručnog obrazovanja ne može da živi kod kuće. O finansijskoj pomoći savetuje Zavod za zapošljavanje.

BaE – Stručno obrazovanje u ustanovama izvan firmi

Stručno obrazovanje u ustanovama izvan firmi (BaE) nudi se od strane Zavoda za zapošljavanje i grane U25 JobCenter Štuttgart za mlade i mlade odrasle koji traže mesto za stručno obrazovanje i kojima je potrebna intenzivna, individualna pratnja. Ako Vaše dete u školi nije moglo da dobro uči ili ako je prekinulo stručno obrazovanje, onda ovaj oblik stručnog obrazovanja nudi mogućnost da ipak uspešno izuči zanimanje. Za to postoje dva modela:

- kooperativni model, u kojem sledi stručna praktična nastava u firmi sa dozvolom za stručno obrazovanje. U područja stručnog obrazovanja spadaju npr. skladištenje/trgovina, metal, kozmetika/nega tela, hotel/restorani ili građevina.

- integrativni model, u kojem sledi praktična nastava u socijalnom okruženju ili organizaciji koja prati i podržava

mlade. Dodatno se nudi vreme stručnog obrazovanja u nekoj firmi. Moguća zanimanja koja se mogu izučavati su npr. kancelarijski službenik, moler i lakirer, industrijski mehaničar, mašinovođa ili rukovoditelj postrojenja i magacioner.

U toku BaE-obrazovanja postoji obaveza pohađanja škole za zanimanja. Uslovi za potpomognuto stručno obrazovanje objašnjava savetnik za zanimanje odnosno lični partner za razgovor.

BAföG – Savezni Zakon o potpori stručnog obrazovanja

Finansijska podrška prema Zakonu o potpori stručnog obrazovanja (BAföG) dolazi u pitanje samo kod određenih školskih stručnih obrazovanja kao što je studij, ali ne za obrazovanje u firmi. Zbog toga Vaše dete može kroz BAFöG dobiti finansijsku podršku samo kada ili

- ide dalje u školu
- ili izučava zanimanje u školi.

Informacije o tome možete dobiti kod službe za podršku stručnog obrazovanja, Hauptstätter Str. 79, 70178 Stuttgart, Tel. 0711-88289.

BIZ – Informacioni centar za zanimanja

Informacioni centar za zanimanja je informaciono mesto Zavoda za zapošljavanje. Ovde se možete informisati o svemu što je vezano za stručno obrazovanje, zanimanje i traženje radnog mesta.

BEJ – Početna godina zanimanja

Ako Vaše dete prema zakonu mora da pohađa školu za zanimanje (Berufsschule), ima diplomu osnovne škole, ali nije moglo naći mesto za stručno obrazovanje i ne pohađa dalju školu, onda ova vrsta škole dolazi u obzir. BEJ se nudi dodatno uz BVJ na školama za zanimanje. Omladini se posreduju sadržaji prve godine stručnog obrazovanja. Nastava nemačkog jezika i matematike, opšte obrazovanje i praksa u firmi su sastavni delovi ove vrste škole. Sa BEJ mladi poboljšavaju svoje šanse za mesto za stručno obrazovanje i imaju mogućnost da se prijave na dvogodišnjim stručnim školama za zanimanja.

BFS – Stručna škola za zanimanja

Stručna škola za zanimanja je zanatska škola sa širokim spektrom pravaca i obrazovanja različitog trajanja. Ova škola sa punim brojem sati služi za pripremu zanimanja ili stručnog zanimanja sa različitim kvalifikacionim nivoima. Uslov za upisivanje (zavisno od traženog cilja stručnog obrazovanja) su diploma osnovne ili srednje škole (diploma stručna škole). Postoji:

- Jednogodišnja stručna škola za zanimanja kao sastavni deo jednog zanatskog stručnog obrazovanja sa predugovorom. U jednoj godini pune nastave mladima se prenosi teorija i praksa sadržaja prve godine stručnog obrazovanja u industriji ili domaćinstvu.
- Dvogodišnja stručna škola za zanimanja je važan most između osnovne škole sa 9. razreda (Hauptschule) i daljnjih škola na području zanimanja. Ona omogućuje učenicima/učenicama osnovnih škola maturu za stručne škole i sa tim više obrazovanje. Kod odgovarajućeg proseka ocena nakon toga može da se pohađa poslovni koledž ili poslovna gimnazija. Izuzetak je stručna škola za zanimanja za biro i trgovinu i stručna škola za dečiju negu, koje ne omogućuju maturu za stručne škole.

BvB – Obrazovne mere za pripremu zanimanja

Ako Vaše dete još nije pronašlo mesto za stručno obrazovanje i ispoštovalo je obavezu za školu za zanimanja, obrazovne mere za pripremu zanimanja pomažu da se olakša ulaz u stručno obrazovanje i zanimanje. Pored toga je moguće da se naknadno dobije diploma osnovne škole. Kroz obrazovne pripreme mere za zanimanje mogu da se steknu ili osveže osnovne kvalifikacije. Pored toga se osnovna znanja posreduju u različitim poljima zanimanja. Isto tako u okviru BvB moguće je apsolvirati praksu u firmi.

BVJ – Pripremna godina za zanimanje

Ako Vaše dete nema diplomu osnovne škole i prema zakonu mora još da pohađa školu za zanimanja, onda Vaše dete može u ovoj vrsti škole naknadno dobiti diplomu osnovne škole. BVJ nudi mladima kroz praksu u firmi i nastavu vezanu za zanimanje praktična iskustva u poljima zanimanja, kao npr. metalna tehnika, elektrotehnika, drvna tehnika, građevinska

tehnika, prehrana i kućna ekonomija, telesna nega, ekonomija i administracija. Za mlade sa nedovoljnim znanjem nemačkog jezika, po potrebi se nudi u većoj meri nastava nemačkog jezika.

D**Dvojno obrazovanje**

Sa tim se misli na istovremeno obrazovanje u jednoj firmi i u školi za zanimanja. Ako je Vaše dete moglo da pronađe mesto za stručno obrazovanje u jednoj firmi, onda će sa ovom firmom zaključiti ugovor o stručnom obrazovanju. Praktične stručno-obrazovne jedinice slede u firmi, teoretski časovi nastave se daju paralelno u školi za zanimanja.

E**EQ – Ulazna kvalifikacija za mlade**

Ovo je praksa, kod koje Vaše dete između šest i dvanaest meseci može da radi u nekoj firmi, da stekne osnovna znanja u zanimanju, u zanatu, trgovini ili u industriji. Vaše dete je tokom prakse osigurano i dobiva malu naknadu kao i sertifikat firme i sertifikat komore nakon završetka prakse. Savetovanje za izbor zanimanja i komore pomažu kod potrage za nekim EQ mestom u firmi.

F**FSJ – Dobrovoljna socijalna godina**

Dobrovoljna socijalna godina je socijalna služba dobrovoljaca, u kojoj se mladi odrasli između 16 i 27 godina mogu angažovati kao volonteri u nekoj od socijalnih ustanova. U praktičan rad spada redovno sudelovanje na obrazovnim seminarima. FSJ traje najmanje šest i najviše osamnaest meseci i može da se završi i u inostranstvu. Ko apsolvira FSJ, dobiva džeparac, ima pravo na stan i hranu i osiguran je bez plaćanja doprinosa u zakonskom zdravstvenom, penzionom osiguranju, osiguranje za slučaj nesreće, nezaposlenost i

negu. Za roditelje postoji pravo za dečiji dodatak. Neke ustanove nosioci pružaju posebne oblike, kao na primer FSJ Plus, koje nudi Diakonisches Werk Baden-Württemberg. Mešovito nastave i prakse cilja na sticanje školske diplome realne škole. Dobar pregled ponuda u Štutgartu pruža:
<http://www.tipsntrips.de/print.php?fID=1068>

FÖJ – Dobrovoljna ekološka godina

Dobrovoljna ekološka godina je služba dobrovoljaca, gde se mladi i mladi odrasli mogu na puno radno vreme dobrovoljno založiti za okolinu i zaštitu prirode u organizacijama za opštedruštvenu korist. Učešće na redovnim seminarima je sastavni deo ove godine (FÖJ). Preduslov je ispunjenje školske obaveze na puno vreme. Trajanje akcije iznosi po pravilu dvanaest meseci. Uslovi odgovaraju onim od FSJ.
<http://www.foej-bw.de>

H

HWK – Zanatska komora

Zanatske komore su odgovarajuća mesta za sva pitanja stručnog obrazovanja i daljnog obrazovanja na području zanata. Oni zastupaju interese firmi koje si njihovi članovi, vode zapise o firmama koje vrše stručno obrazovanje i o postojećim ugovorima o stručnom obrazovanju (uloga komore i šegrta) i odgovorni su za regulisanje stručnog obrazovanja i izdavanje pravilnika o ispitima. Zanatska komora organizuje sajmove stručnog obrazovanja i informiše i savetuje učenike i učenice o orijentaciji za zanimanje kao i njihove roditelje. Zanatska komora održava isto tako na svojoj web stranici berzu stručnog obrazovanja, koju mladi mogu da koriste da bi online tražili mesta za stručno obrazovanje ili mesta prakse.
<http://www.hwk-stuttgart.de/ausbildung/stellenboerse.php>

I

IHK – Industrijska komora i trgovačka komora

Industrijske i trgovačke komore su odgovorna mesta za regulisanje stručnog obrazovanja i daljnog obrazovanja u zanimanju na području industrije i trgovine. One su ustanova ekonomije i najvažniji zastupnici interesa svih komercijalnih preduzeća u regiji. IHK Štutgart održava berzu mesta za stručno obrazovanje gde mladi koji traže mesta za stručno obrazovanje ili praksu, mogu da ta mesta traže online (preko interneta).

http://www.stuttgart.ihk24.de/produktmarken/aus_und_weiterbildung/Lehrstellenboerse_neu/index.jsp

IVK – Internacionalni pripremni razred

Internationalni pripremni razredi stoje učenicima i učenicama na raspoloaganju koji su obavezni za školovanje, ali ne mogu da prate nastavu zbog slabog poznavanja nemačkog jezika. Pripremni razredi posreduju osnovno znanje u nemačkom jeziku i pripremaju za život i pohađanje škole u Nemačkoj.

J

JA – Razred mladih radnika

Razred mladih radnika je oblik škole za mlade na školama za zanimanje koji su obavezni na školovanje. Ako, na primer, Vaše dete nije započelo stručno obrazovanje i još se nije prijavilo na nekoj školi za zanimanje, ali je još obavezno na pohađanje škole za zanimanje, onda je pohađanje razreda mladih radnika obavezno. To po pravilu znači sudelovanje u školskoj nastavi jedan dan u sedmici.

Q

Qualipass

Qualipass Baden-Württemberg je za mlade između 12 i 25 godina i dokumentuje iskustva prakse i dobitke kompetencije, koji su steknuti kroz praksu, saradnju u udruženjima, inicijativama učenika, boravke u inostranstvu, pomoć susedima ili slične aktivnosti. Qualipass se može potražiti kod agencije za mlade grada Štutgarta, Tel. 0711-2 22 27 30, E-mail: info@tipsntrips.de.

P

Portfelj izbora zanimanja grada Štutgarta

Portfolio izbora zanimanja grada Štutgarta je fascikla koji se daje učenicima i učenicama u osnovnim školama do 9. (Hauptschule) i 10. (Werkrealschule) razreda za podršku njihove orijentacije za zanimanje. Sa fasciklom Vaš sin/vaša kćerka planira u različitim koracima svoj put do stručnog obrazovanja i zanimanja. U fascikli se dokumentuju rezultati svih projekata i aktivnosti u orijentaciji za zanimanje. Sa time se molbe planiraju, a potvrde sa prakse i drugi sertifikati čuvaju. Fascikla je vlasništvo Vašeg deteta i može da se koristi i nakon završetka škole.

Pratilac za početnike u zanimanju

Pratioc za početnike u zanimanju podržava Vašeg sina/Vašu kćerku od 8. razreda sa intenzivnom pratnjom sve do kraja škole i početka stručnog obrazovanja. Pratioc pomaže Vašem detetu, da poboljša svoj školski uspeh, da se snađe u poslovnom svetu i da kod firmi podnese molbe za posao. Svi učenici/učenice ne dobivaju mogućnost ove pratnje. Razrednica/razrednik predlaže koji učenici/učenice dolaze u obzir. Pratioc za početak u zanimanju će sa Vama stupiti u kontakt da zatraži Vaše odobrenje za praćenje. Pošto sve škole nemaju takvu ponudu za učenice/učenike, preporučuje se da se u školi Vašeg deteta raspitate o ovoj mogućnosti.

Profil kompetencije AC

Profil kompetencije AC je metoda za uvid u kompetencije, koja je obavezno uvedena od 7. razreda na svim osnovnim školama do 9. razreda (Hauptschule) i osnovnim školama sa 10. razredom (Werkrealschule) kao i specijalnim školama. Ako Vaše dete dobije rezultate profila AC, onda se tu prikazuju lične sposobnosti i predlozi za dalje individualno učenje i za individualno podupiranje. Na toj osnovi može da se razvije plan kako Vaše dete može najbolje da dalje uči i da razvija svoje sposobnosti. Pored toga pokazuju se upute po kojima možete saznati za koje zanimanje je Vaše dete prikladno.

V

VAB – Predkvalifikaciona godina rad/zanimanje

VAB posreduje mladima bez diplome osnovne škole predznanje o zanimanju i praktične sposobnosti u do tri područja u zanimanju i poboljšava istovremeno mogućnost za savlađivanje svakodnevnice. VAB se od školske godine 2009/10 širom savezne pokrajine isprobava na 26 probnih škola. Sa uspešnim učešćem na završnom ispitu može da se stekne status obrazovanja ravan diplomi osnovne škole.

